

构建以学生为中心的 《基础会计》实践教学新模式

吴燕

(浙江经贸职业技术学院 杭州 310018)

【摘要】实践教学是高等学校教学工作的重要组成部分。本文结合《基础会计》课程实践性强的特点,提出了以学生为中心分“三步走”的实践教学新模式,寓会计理论教学于实践教学中,旨在激发学生的学习兴趣,提升教学效果。

【关键词】基础会计 实践教学 教学模式

2012年1月,教育部等部门颁布《关于进一步加强高校实践育人工作的若干意见》(教思政[2012]1号),指出各高校要强化实践教学环节,深化实践教学方法改革,积极发挥学生主动性,鼓励大学生在实践中成长成才。会计学专业是一门理论性和实践性并重的学科,而《基础会计》作为会计学专业的入门课程,面对的授课对象是没有任何会计实践经验的大学一年级新生,如何让同学们在上课过程中通过自身实践探索总结出会计学基本原理、掌握会计核算基本工作流程,已成为一种委婉否定的策略。

(2)使用缓和语言策略。在商务谈判中,为了赢得各自的利益,双方都会提出一些建议和要求,如果直接否定,对方会认为不给他面子,从而使谈判陷入僵局。例如:当对方提出我们不能同意的额外要求时,我们可用条件问问对方:“Would you be willing to meet the extra cost if we meet your additional requirements?”如果对方不愿支付额外费用,就拒绝了自己的要求,我们不会因此而失去对方的合作。

(3)使用被动语态的策略。被动语态是商务谈判中常用的避免威胁对方面子的一种策略,可以避免针锋相对的指责对方,能消除对方的不快或反感,更利于形成融洽的谈判气氛。试比较下面两个句子:A. I regret that the price list was not enclosed in your letter. B. It is regretted that the price list was not enclosed in your letter.可以看出,A句就显得咄咄逼人,令人非常反感;而B句转换为被动语态,叙述事实,维护了对方的尊严,更加礼貌和易于接受。

3. 课文内容要有知识性、趣味性和可思性。因此在选择课文题材时内容要与培训者的专业有一定的联系,能满足他们的需要和激发他们对阅读的兴趣。由于不同国家的政治背景、文化背景、教育背景、宗教信仰、风俗习惯不同,价值观念、人生观念、思维方式也不尽相同,商务活动应理解和尊重别国的文化。通过英语国家文化与中国文化差异性多方面的比较,培养商贸人才充分认识了解不同国家文化领域的知识,包括日常礼仪、文化背景,甚至是餐饮文化、手势语含义等细节。比

《基础会计》教学改革的重点。笔者结合自身的教学实践,提出了“一个中心,三步走”的实践教学新模式。该教学模式的内涵是“以学生为中心”,通过“我要做会计”——“我来做会计”——“我会做会计”三个循序渐进的模块,将实践教学贯穿于《基础会计》课程教学全过程。

一、“一个中心,三步走”实践教学模式的构建思路

1. 变“以教师为中心”为“以学生为中心”。传统的《基础会计》教学模式是教师站在讲台上,一手拿教材,一手拿粉笔,

如可以设立文化差异笑话、海外风俗等,选取的材料既要新颖又具有真实性,同时还有一定的深度。

4. 练习具有多样性、针对性和实用性。先根据为了获取信息的教学目的和在职培训的教学对象来确定练习的种类,再根据学程、学时和学生的基础确定练习的难度和练习量。结合简单练习与复杂练习;机械练习与灵活练习;单项练习与综合练习;识记练习与运用练习;课文以内的练习与课文以外的练习;语言知识积累的练习与语言技能培养的练习等。设置如换词练习、时态练习、语态练习、句型转换、阅读理解、完形填空等。但学语言的目的是为了交际,所以也要配备一些较为灵活的接近真实的交际情景和交际活动练习如会话、讨论、演讲、谈判等。

三、结语

由于受训人员英语起点有差异,受训时间长短有差异,培养目标有差异,所以编教材时,可以遵循需要分析原则,以学习者为中心,注重培养推断、分析和解决问题的能力,而这种能力正是企业所需要的,充分体现行业特点,提供充足材料,教师可依据学生实际对教材章节进行取舍。

主要参考文献

1. 蔡基刚.ESP与我国大学英语教学发展方向. 外语界, 2004;2

2. 秦秀白.ESP的性质、范畴和教学原则——兼谈在我国高校开展多种类型英语教学的可行性.华南理工大学学报(社科版),2003;4

对照 PPT 课件,向同学们讲授会计学的基础知识。这种以教师为中心的单向教学模式,很难激发学生学习的主动性。“以学生为中心”的教学模式,要求教师以学生为主体设置教学任务,在授课的过程中从学生的角度出发,通过多种教学方式唤起学生学习的积极性,变“要我学”为“我要学”,引导学生通过学习实践活动去掌握知识、形成职业技能。在这种新型的教学模式下,以学生为主体,教师不再是知识的灌输者而是学生学习的引导者和促进者。

2. 变“先理论后实践”为“寓理论于实践”。现行的《基础会计》教材基本由两部分组成。第一部分主要介绍会计概论、会计科目与账户、借贷记账法等理论知识;第二部分则是填制会计凭证、登记账簿、编制会计报表等实务操作内容。教师在授课时,往往会根据教材顺序先讲会计理论知识,再讲实务操作,又由于第一部分会计理论知识是《基础会计》教学的重点和难点,所以教师会花大量的课时讲授这部分内容,等到上第二部分实务操作时,通常是让学生填几张会计凭证、登几页账簿、看一眼报表便草草了事了。这种先理论后实践,重理论轻实践的教學模式,很难激发学生的学习热情,往往是第一部分理论知识还没讲完,就已经有一部分学生对《基础会计》这门课程望而却步了。事实上,会计学是一门应用型学科,会计学的基础理论知识都是可以应用到具体会计工作中的,所以教师在授课过程中,如能突破教材章节的限制,将实践教学贯穿于教学全过程,让学生在学中学会计理论,寓理论教学于实践教学中,必将使会计课程变得有声有形,学生自然而然就会爱上本专业。

二、“一个中心,三步走”实践教学模式的实施策略

1. 第一步:我要做会计。众所周知,兴趣是最好的老师。在《基础会计》上课伊始,教师如能采用多种教学方法激起学生对会计职业的向往,必将为之后的课程学习打下良好的基础。因此,“三步走”的第一步是激发学生的学习兴趣,让学生产生我要做会计的职业热情。

对于刚进入高校进行会计专业学习的学生来说,会计究竟是怎样的一份职业、会计工作的具体流程是怎样、有哪些岗位分工、学了会计有什么用等问题都尚未深入思考过,所以教师在第一课时可以采取以下几种方式,让学生对会计职业有个感性的认知。

(1)参观校外(内)会计实训基地,了解会计工作流程。教师与校外会计实训基地的企业取得联系,征得对方同意后,带领学生到企业实地参观财务部门,请财务部人员介绍本部门的主要工作职责、岗位分工、常用的业务流转单据,使同学对会计职业有个直观的印象。如果无法去企业实地参观,也可以带领学生到校内仿真实训基地,观摩高年级学生进行的会计分岗位模拟实训,了解会计工作基本流程。

(2)展示会计实物,增强感性认识。通过参观校外(内)会计实训基地,学生对会计工作有了初步印象,教师可以问学生:“财务部主要有哪些岗位,基本的工作流程是怎样的?”这时,学生会告诉教师,财务部有财务经理、会计、出纳等岗位,主要工作就是把企业各部门发生的经济业务登记在会计专用

簿记上。然后,教师再进一步问学生:“在实训基地,看到了哪些会计专用簿记?”在学生回答的同时,教师可以把空白的记账凭证、账簿、报表发给学生。由于在参观实训基地时,学生已经初步地看到过企业财务人员编制的凭证、账簿、报表,所以当教师把空白的凭证、账簿、报表发到每位同学手上时,学生就会很好奇地问:“如何填这些单据?”这时候,学生的学习兴趣已被激发,教师就可以不失时机地告诉他们,通过《基础会计》课程的学习,学生们能够学得填制凭证、登记账簿、编制报表等会计职业技能。这样,学生们就更加坚定了要学好《基础会计》课的信心。

(3)介绍会计职业愿景,进行会计职业生涯规划。由于《基础会计》是会计专业的入门课,所以教师在开课时除了采用上述方式让同学了解会计工作基本流程外,还应向学生介绍会计专业的主干课程、教学计划和会计职业的发展愿景,会计专业技术资格考试等,让学生对本专业有个系统的了解,引导学生做好职业生涯规划。

2. 第二步:我来做会计。当教师带领学生参观企业财务部门、向同学展示凭证、账簿等会计实物以及介绍会计职业发展前景后,学生会对这个职业充满了向往,这时“三步走”的第一步之“我要做会计”就圆满完成了使命,“三步走”的第二步之“我来做会计”便启动了。“三步走”的第二步就是教师以会计工作流程为依据设置教学任务,让学生通过填制原始凭证—填制记账凭证—登记账簿—编制会计报表,学习如何做会计核算工作,同时在教学中突破原学科知识体系,将会计要素、会计科目以及借贷记账法的理论知识放在记账凭证中介绍,让学生边做会计实务边学会计理论,学做合一。在这个阶段,教师充当会计师傅,学生则成为会计学徒,师傅引领学徒学做会计工作。

(1)填制原始凭证。传统的教材先介绍如何运用借贷记账法编制会计分录,再介绍原始凭证和记账凭证,而在介绍会计分录的编制时,仅以文字表述经济业务,缺少原始凭证这类鲜活的单据,所以学生即使学完了会计分录的编制,看到支票、销售发票等原始凭证,还是不知道这些原始凭证代表的业务内容,而且还会觉得分录的编制是一项非常枯燥的工作。由于原始凭证是证明经济业务发生的凭据,是会计核算的重要依据,所以在教同学运用借贷记账法编制会计分录前,应先让同学看一看、填一填、审一审原始凭证。通过看、填、审,了解什么是原始凭证以及原始凭证代表的经济业务。

教师可以把常用的原始凭证如现金支票、转账支票、销售发票、收据、借款单等印发给同学,请同学们亲手填一填这些单据,然后交叉审核所做的原始凭证。学生通过动手实践,不仅学会了如何填制原始凭证,也明白了原始凭证代表的业务内容。比如,“现金支票”这张单据代表的含义就是“企业从银行提取现金”,“销售发票”代表的含义就是“企业销售货物给某单位”。而且,大一学生尚未学习《税法》课程,对“销售商品会涉及增值税销项税、采购商品涉及增值税进项税”觉得很难理解,而学生在填制销售发票时,不仅要填商品销售金额,还要根据税率填写增值税税额,这样通过一张销售发票的填制,

学生自然而然地知道了企业销售商品涉及增值税,采购商品涉及进项税,为购销业务账务处理的授课埋下伏笔。

(2)填制记账凭证。当学生通过亲自动手实践填制和审核原始凭证、知晓了各种原始凭证代表的业务内容时,教师告诉学生,原始凭证只是证明某项业务发生的凭据,会计人员要根据原始凭证把这项经济业务用会计语言记录下来,也就是填制记账凭证。由于在“第一步——我要做会计”时,教师已给同学看过空白的记账凭证,同学通过参观会计实训基地,也已知晓会计核算工作的起点就是填制凭证,所以,等到此刻学生早已摩拳擦掌,准备填制记账凭证了。

①以一张记账凭证的填制引入会计要素、科目及借贷记账法等会计学基础知识。当学生跃跃欲试地拿出记账凭证准备填写时,他们会发现记账凭证上有很多陌生的名词,如“借”、“贷”、“科目”等。这时,教师就因势利导地引入会计要素、会计科目等会计基本概念。把理论知识放在这个环节介绍,是因为学生此时已经知道要成为一名会计人员,必须要会填制记账凭证,而要填制记账凭证,必须学习这些基础知识,这样就把对会计理论知识的学习从老师“要我学”转化为学生自发的“我要学”。

②以一个故事介绍会计要素、科目及借贷记账法等会计学基础知识。为了避免会计理论知识的晦涩难懂,教师可以以学生创业开公司为故事蓝本,让学生边听故事边学会计理论。故事情节具体设计为“筹资成立公司→采购商品→卖出第一批货物→计算第一笔业务的利润”。通过这么一个小故事,学生们会对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润这六大会计要素和会计等式有一个非常感性而深刻的理解。然后教师再问问学生,故事中的这家公司拥有哪些资产?学生会说,有钱、商品。这时,教师再进一步告诉学生,会计学上把企业存在银行的钱称为“银行存款”,把放在仓库里准备销售的商品称为“库存商品”,这种对会计要素所做的进一步分类就是会计科目。最后,教师可以以故事中的几笔经济业务为例,介绍借贷记账法的记账规则,也就是如何用“借”和“贷”表示经济业务对会计要素的增减变动影响。

③以各业务循环的记账凭证单项实训学习如何编制会计分录。教师按照资金运动过程,把企业经济活动分为筹资、采购、生产、销售、利润的形成和分配五大类,对每一类经济业务准备相应的原始凭证,要求学生根据提供的原始凭证填制记账凭证。比如,在学习材料采购的记账凭证填制时,教师可以先发给一份资料,资料中只有一张采购发票,请学生填制记账凭证;然后再发给另一份资料,资料中既有一张采购发票又有采购当日向供货单位付款的转账支票存根联,请学生填制记账凭证。通过两份资料的对比以及记账凭证的填制,学生们就较容易理解教材中所述的“采购货物,货款暂欠”和“采购货物,货款已付”两种情况下不同的账务处理。考虑到学生刚开始学习借贷记账法在经济业务中的应用,所以建议按业务类别组织记账凭证的实训,即此次课安排筹资业务的记账凭证实训,下次课安排采购业务的记账凭证实训。

(3)登记账簿。会计账簿种类繁多而且填制要求比较严格,

仅靠教师的讲授,学生即便能够记住账簿的类别,也很难记住具体的登账规则,所以教师应把实务中常用的账页发给学生,让学生自己动手登记账簿。当然每种类型的账页只需发一至两张供每位学生练习即可。比如,教师可以选取记账凭证实训中做过的某一张提现的记账凭证,请学生在银行存款(或现金)日记账上登记。在学生填制账簿过程中,教师还可以假设不同的登账情境,比如,登账时出现了跳行怎么办,或是账上的金额写错了怎么办?这样,学生在一个个模拟情境下,边做边了解账簿的具体种类,边做边学账簿的登记规则。

(4)编制会计报表。教师提供给学生一张某公司资产、负债、所有者权益类会计科目的期末余额表和一张损益类会计科目本月发生额表,请学生编制资产负债表和利润表。学生在编制过程中,就会发现有个别会计科目与资产负债表的报表项目不一致,比如资产负债表上没有列示库存现金、银行存款这些会计科目,于是学生就会通过查阅教材、相互讨论,发现原来资产负债表上的货币资金是根据库存现金、银行存款和其他货币资金这三个会计科目的期末余额总和填列的。就这样,学生边编制会计报表,边了解报表的基本结构,边自行总结出报表编制的方法。

3. 第三步:我会做会计。在“第二步——我来做会计”的实践教学过程中,由于学生刚开始学习基础会计,所以凭证的填制、账簿的登记和报表的编制均以单项实训为主,业务并不连续、完整。第三步之“我会做会计”,即安排一至两周时间,利用一套仿真的企业资料,让学生以企业财务人员的身份进行“实际工作”,完成从建账到编制报表等一系列的会计核算工作,使学生对整个会计工作流程有个明确的认识,提升综合技能。

在这个步骤中,教师先深入企业收集经济业务的原始资料,在此基础上,结合《基础会计》课程的教学要求,编制一套涉及筹资、材料采购、产品生产和销售各环节的某企业一个月的经济业务资料。然后,让学生组成项目组,每个项目组就是企业的财务部门,小组成员分别担任财务部出纳、制单、审核、记账、会计主管等角色。小组成员通过分工合作,完成从为企业建账、审核原始凭证、填制记账凭证、审核记账凭证、登记账簿至编制会计报表等一套完整的账务处理工作。通过角色模拟,学生能身临其境地体会财务部门不同岗位的具体工作内容和工作要求;同时通过对某企业证、账、表的高仿真综合实训,使学生具备会计工作的操作技能。

教学实践表明,在《基础会计》授课中,实施以学生为中心分“三步走”的实践教学模式,有利于激发学生对本专业学习的兴趣,提高学生的学习主动性,通过实践操作,学生既掌握了会计工作的职业技能,又对会计理论有了更充分的理解,为本专业后续课程的学习打下良好基础。

主要参考文献

1. 孙建华.《基础会计》教学方法研究.财会月刊,2011;36
2. 邓亦文.《基础会计》分录教学中应注意的问题.财会月刊,2011;3
3. 孙志浩.《基础会计》之“3546”教学方法.财会月刊,2011;21